

CONSILIUL JUDETEAN BIHOR
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI BIHOR
Compartiment Achizitii Publice

Romania, jud. Bihor, mun. Oradea, str. Feldioarei, nr. 13
Tel.0259476371; 0259476372; 0359409285; 0359409286; Fax. 0259434337; 0259447435
email dgaspcbh@rdsor.ro, web www.dgaspcbihor.ro

*Inregistrat in "Registrul de evidenta a prelucrarilor de date cu caracter personal", sub numarul 4268.
Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679*

Nr. 71675 din 10.11.2025

ANUNT DE PARTICIPARE
PRIVIND DEPUNERE OFERTE ACHIZITIONARE MICROBUZ 8 sau 9 LOCURI

Denumire autoritate contractanta: Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Bihor, situata in mun. Oradea, str. Feldioarei, nr. 13

Cod CPV: **34114400-3 Microbuze (Rev.2)**

Obiectul contractului: achizitionare unui autovehicul cu 8 sau 9 locuri, în cadrul Complexul Rezidential pentru Copii cu Dizabilitati, Violenta Domestica Oradea, conform contractului de Sponsorizare nr. 246/20.06.2025.

Durata contractului: 60 de zile de la data semnarii

Valoarea estimata a contractului: **115.700 lei fara TVA**

Cerinte de atribuire: Pretul cel mai scazut

Autoritatea contractanta va analiza doar oferta cu pretul cel mai scazut, iar in cazul in care aceasta corespunde cerintelor autoritatii contractante, atribuirea se face fara a mai analiza celelalte oferte. In cazul in care oferta cu pretul cel mai scazut nu indeplineste cerintele autoritatii contractante, autoritatea contractanta va proceda la analizarea ofertei care are pretul imediat urmator (in ordine crescatoare). Ofertele care nu vor fi analizate, vor fi declarate "oferte participante".

Procedura aplicata: Achizitie directa - offline

Documentele de inciriere la procedura sunt:

- oferta tehnica si financiara conform cerintelor din caietul de sarcini
- documentele operatorului economic: Statutul, Certificat de inregistrare de la registrul comertului, Cartea de identitate a administratorului, Certificat de inregistrare in scopuri de TVA (daca este cazul), Certificat de atestare fiscala privind plata impozitelor la bugetul de stat si bugetul local.

Garantia de participare: nu este cazul

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 de zile de la data limita de depunere a ofertelor

Data limita de depunere a ofertelor: cel mai tarziu pana la data de 13.11.2025, ora 23.59, pe adresa de e-mail: achizitii@dgaspcbihor.ro

Operatorii economici interesati pot solicita clarificari cu privire la documentatia de atribuire pana la data de 11.11.2025 la adresa de e-mail: achizitii@dgaspcbihor.ro.

Data pana la care autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari 12.11.2025.

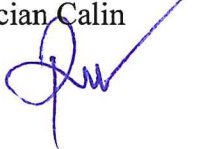
Persoana de contact: Brad Rodica

E-mail: achizitii@dgaspcbihor.ro

Tel: 0731015898

Anexa: Caiet de sarcini

DIRECTOR GENERAL
Puia Lucian Calin



DIRECTOR GENERAL ADJ.
Ivan Carmen Violeta



COMP.ACHIZITII
Brad Rodica



CONSILIUL JUDETEAN BIHOR
DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI BIHOR
Compartiment Tehnic Administrativ Patrimoniu Aprovizionare
Romania, jud. Bihor, mun. Oradea, str. Feldioarei, nr. 13
Tel.0259476371; 0259476372; 0359409285; 0359409286; Fax. 0259434337; 0259447435
email dgaspcbh@rdsor.ro, web www.dgaspcbihor.ro

*Inregistrat in "Registrul de evidenta a prelucrarilor de date cu caracter personal", sub numarul 4268.
Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679*

Nr. 30966 din 05.11.2025

Se aprobă,
Director General
Poia Lucian-Călin



CAIET DE SARCINI

Obiectul achiziției: autovehicul

Cod CPV: 34114400-3 Microbuze (Rev.2)

1. DATE GENERALE

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația privind atribuirea contractului având ca obiect achiziționarea autovehicul pentru Complexul Rezidential pentru Copii cu Dizabilitati, Violenta Domestica Oradea, conform referat nr. 247 din 28.10.2025 , cu nr. de înregistrare 69042 din 29.10.2025, întocmit de către Gherman Lavinia Ioana în calitate de șef centru în cadrul CRCDVD Oradea .

Cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini reprezintă cerințe minime obligatorii, neîndeplinirea lor atrăgând respingerea ofertei ca neconformă.

1.1 Date privind autoritatea contractantă

Denumire: Directia Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bihor

Adresa: strada Feldioarei nr.13

Date de contact: dgaspcbh@rdsor.ro

Nr. tel: 0259.476371

Tipul autorității: Intituție Publică

2 INFORMAȚII PRIVIND PROIECTUL

2.1 Obiectivul contractului

Obiectivul principal al contractului îl reprezintă crearea premiselor pentru îmbunătățirea vieții copiilor cu dizabilități, menținerea beneficiarilor din cadrul Complexul Rezidential pentru Copii cu Dizabilitati, Violenta Domestica Oradea la scoala.

2.2 Obiective specifice:

Dezvoltarea infrastructurii sociale pentru copiii cu dizabilități prin dotarea serviciului social, care are o capacitate de 44 de copii scolarizati, cu dotarea cu autoturism, pentru facilitarea accesului la școală.

3 INFORMAȚII PRIVIND CONTRACTUL

3.1 Obiectul contractului

Obiectul contractului îl constituie achiziționare unui autovehicul cu 8 sau 9 locuri, în cadrul Complexul Rezidential pentru Copii cu Dizabilitati, Violenta Domestica Oradea.

3.2 Descrierea succintă și durata contractului

Denumirea achiziției: Achiziționare autovehicul cu 8 sau 9 locuri.

Cod CPV: 34100000-8 Autovehicule (Rev.2)

Tipul achiziției: furnizare.

Valoare estimată: 115.700 fără TVA.

Sursa de finanțare: Contract de sponsorizare nr. 246/20.06.2025

Durata contractului: Durata prezentului contract este de 60 de zile, începând de la data semnării lui. Furnizorul se obligă să livreze autovehiculul în termen de maxim 60 de zile de la semnarea contractului de ambele părți.

4. DATE TEHNICE ȘI FINANCIARE

4.1. Date tehnice

Categoria autovehiculului:	
Numar locuri:	8 sau 9 locuri
An fabricatie:	2019 - 2023
Tip carburant:	Motorină
Norma de poluare:	Minim Euro 5/6
Capacitate cilindru:	1500 – 2000 cm ³
Putere KW (CP)	Mnimum 75(150)
Consum	7,5 - 9 l/ 100 km
Tracțiune:	4 x 2
Cutie de viteze:	Manuala cu 6+ 1 trepte
Capacitate rezervor	60-80 l
Masa maxima autorizata	Maxim 3.300 kg
Culoare caroserie exterioară:	Culoare de baza fara costuri suplimentare
Dotari obligatorii de siguranta:	Aiberguri sofer si pasager fata, Centuri de siguranta pentru toate locurile ABS/ESP cu asistent de franare

Dotări obligatorii interioare si exterioare:	Numar locuri 8 sau 9 Aer condiționat fata si spate Inchidere centralizata actionata prin telecomanda Sistem audio cu radio Geamuri fata actionate electric Tapitarie din stofa Jante din otel sau aliaj Covorașe protecție
Accesorii	Autoturismul trebuie să fie dotat cu pachet legislativ obligatoriu: trusa medicala, triunghiuri reflectorizante si stingator incendiu Roata de rezerva (janta otel)

*Dimensiunile specificate in tabelul de mai sus pot suferi modificări cu o marjă de eroare de 5%.

4.1.1. Prezentarea propunerii tehnice

Oferta tehnică se va întocmi pe baza datelor tehnice specificate la punctul 4.1. din prezentul Caiet de Sarcini.

Cerințele impuse prin Caietul de sarcini sunt considerate minimale, iar în acest sens orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în masura în care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din Caietul de sarcini.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevazute in caietul de sarcini, sau care nu satisfac cerintele caietului de sarcini este considerata neconformă.

Propunerea tehnică va cuprinde, în mod obligatoriu, cel puțin caracteristicile menționate în specificațiile tehnice ale produsului pentru care ofertantul depune oferta.

Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a autovehiculului ofertat precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice, precum poza aferentă acestuia.

Operatorul economic poate prezenta și alte Documente tehnice care descriu autovehiculul / atestă nivelul calitativ al autovehiculului și care nu conțin informații legate de prețuri (opțional).

Furnizorul are obligația de a face dovada conformității produsului (cu un standard sau o normă tehnică) prin prezentarea, pe parcursul derulării contractului de furnizare, a documentelor de certificare a calitatii acestuia.

Propunerea tehnica va fi astfel întocmita, incat in procesul de evaluare, informatiile din aceasta sa permita identificarea corespondentei cu specificatiile tehnice solicitate in caietul de sarcini.

Preturile ofertate vor include costurile de transport la sediul autoritatii contractante.

Notă: Propunerea tehnică va fi întocmită în corespondență cu specificațiile din Caietul de sarcini, astfel încât să permită verificarea corespondenței cu cerințele solicitate, punct cu punct.

5. Cerințe cu privire la recepție, documente, termene și condiții de livrare

5.1. Documente solicitate de beneficiar la recepția autoturismelor:

Factură fiscală în original;

Carte de identitate a vehiculului;

Certificat de conformitate și alte acte necesare înmatricularii;

Manual de utilizare/ exploatare;

Fișă de întreținere și garanție.

5.2. Livrarea se va efectua obligatoriu de către reprezentantul operatorului economic, astfel încât să poată fi respectată clauza privind întocmirea procesului verbal de recepție semnat de către ambele părți.

5.3. Recepția se va finaliza prin semnarea unui proces verbal de recepție cantitativă și calitativă de către reprezentanții desemnați ai ambelor părți (recepția cantitativă - recepția fizică a autoturismului / recepție calitativă - Achizitorul va verifica dacă autoturismul furnizat este în conformitate cu cerințele caietului de sarcini, autovehiculul nu este deteriorat sau prezintă vicii).

6. Modalități și condiții de plată:

Contractantul va emite factura pentru autovehiculul livrat. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadență ale facturii respective. Factura va fi trimisă în original la adresa specificată de Autoritatea contractantă sau în format electronic și obligatoriu în eFactura, în condițiile stabilite de legislația în vigoare, în aceeași dată cu data livrării autovehiculului.

Factura va fi însoțită și de celelalte documente justificative:

- Documente de certificare a calitatii: Certificat de conformitate și/sau Declarația de conformitate și/sau Certificat de calitate întocmit conform reglementărilor legale în vigoare.

Acestea trebuie să conțină: Număr de identificare produs, data fabricației, denumirea produsului; Termenul de valabilitate stabilit de producător în conformitate cu caracteristicile calitative prescrise în propunerea tehnică.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data primirii facturii fiscale în original sau în format electronic, în condițiile stabilite de legislația în vigoare, și a tuturor documentelor justificative.

DIRECTOR GENERAL ADJ.

Ivan Carmen Violeta

INTOCMIT,

Irimie Maria Neli